

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ «Детский сад «Алёнушка» с. Енотаевка»
Н.В. Попко
Приказ № 16 г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МКДОУ «Детский сад «Алёнушка» с. Енотаевка»

на 2026 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад «Алёнушка» с. Енотаевка» (далее – Учреждение) на 2025-2026 год разработан на основании:
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цель и задачи

- 2.1. цель создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику через:
- реализацию антикоррупционной политики в учреждении;
 - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
 - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.
- 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
1.2.	Ознакомление работников МКДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	по мере необходимости	Заведующий
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	постоянно	Заведующий
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	Заведующий
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей; - совещаниях МКДОУ; - заседаниях педагогических советов.	в течение года по мере необходимости	Заведующий
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников МКДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Заведующий
1.8.	Обновление информационного стенда «Коррупции – нет!»	в течение года по мере	
1.9.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников МКДОУ.	постоянно	Заведующий
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости	Заведующий

2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий
2.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	Заведующий
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы;	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
2.6.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ «Детский сад «Алёнушка» с. Енотаевка» на 2025 – 2026 гг.	август 2025г	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление информационных памяток для родителей и сотрудников.	в течение года	Ст. воспитатель, отв по профилактике
3.2.	Организация участия всех работников МКДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Заведующий
3.3.	Проведение ОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
3.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	первая декада декабря	Заведующий
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКДОУ	постоянно на сайте МКДОУ	Заведующий
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МКДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МКДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	ежегодно	Воспитатели
4.3.	Обеспечение наличия в МКДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель

4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	Заведующий, отв. за сайт
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов	по мере поступления	Администрация МКДОУ
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	при выявлении фактов	Администрация МКДОУ
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	при выявлении фактов, постоянно	Администрация МКДОУ

